

MultiCash

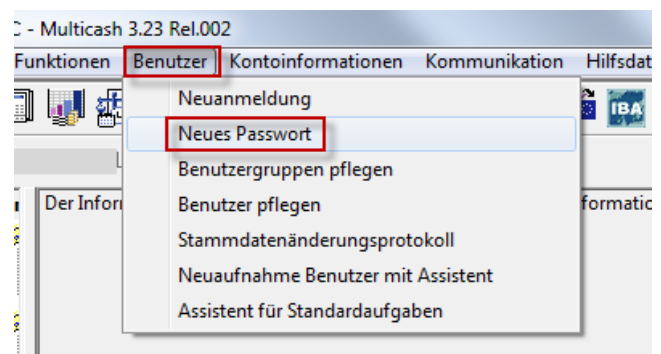
Anleitung zum Ändern des Startpasswortes

Stand Mai 2018

Wie ändere ich mein Startpasswort?

Um Ihr Startpasswort von MultiCash ändern zu können, melden Sie sich bitte zunächst als Benutzer in MultiCash mit Ihrem bestehenden Passwort an.

1. Bitte klicken Sie im oberen Menü auf **Benutzer** und anschließend auf **Neues Passwort**, um den entsprechenden Passwortänderungsprozess zu starten.



2. Es öffnet sich nun ein Fenster, in dem Sie sich ein neues Startpasswort vergeben können.

Bitte tragen Sie dazu zunächst Ihr bestehendes und anschließend zweimal Ihr neues Startpasswort für MultiCash ein. Mit Klick auf **OK** können Sie den Prozess abschließen.

Geschafft. Ihr neues Passwort ist nun aktiv.



Hinweis: Sofern Sie Ihr altes bzw. bisheriges Startpasswort für MultiCash nicht mehr kennen, lassen Sie dieses bitte von Ihrem Systemadministrator zurücksetzen.

Haben Sie noch offene Fragen?

Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Ihr GLCM Client Service Team

Telefon: +49 (0) 211 910-3777

Fax: +49 (0) 211 910-93465

E-Mail: glcmcs@hsbc.de

Erreichbarkeit: 8:00 bis 17:00 Uhr (Montag bis Freitag)

Adresse: Königsallee 21/23, 40212 Düsseldorf